

## IGÉNYLŐLAP

az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanulók által igénybe vehető **intézményi gyermekétkeztetéshez a 2024/2025-ös tanévben**

### FONTOS INFORMÁCIÓK!

1. A megrendelés egész tanévre szól!
2. Az igénylőlap kitöltése és aláírása megrendelésnek minősül, mely fizetési kötelezettséggel jár!
3. A 2024. augusztus 29-én, illetve az azt követően beérkező igénylőlapon szereplő tanuló leghamarabb az igényleadástól számított 3. munkanapon tud először étkezni.
4. Ha az igénylőlap leadását követően bekövetkezett változást (iskolaváltást, lemondást, étkezési típus változást) írásban nem jelenti be legkésőbb augusztus 29-ig, akkor szeptemberre az eredetileg benyújtott igénylőlap szerinti megrendelést tekintjük érvényesnek!
5. **CSAK HIÁNYTALANUL ÉS OLVASHATÓAN KITÖLTÖTT, ALÁÍRT IGÉNYLŐLAPOT FOGADUNK EL!**

**Leadási határidő: 2024. július 15.** (Pót határidő: 2024. augusztus 11.)

### Kérjük jelölje meg, melyik ügyintézési módot választja!

- EGYÉNI ÜGYINTÉZÉST KÉREK** (QB-Suli felület használata-szülő általi megrendelés / lemondás)
- MKMK ÁLTALI ÜGYINTÉZÉST KÉREK** (menzaügyintéző általi étkezés rendelés / lemondás)

### I. SZEMÉLYES ADATOK

**Kérjük pontosan, olvashatóan NYOMTATOTT nagybetűkkel szíveskedjen kitölteni!  
A csillaggal \* jelölt sorokat kötelező kitölteni!**

#### Tanuló adatai:

\* Név/ osztály (a 2024/2025-ös tanévben): .....

\* Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

\* TAJ szám:

\*Tanuló oktatási (OM) azonosítója (diákigazolványon szerepel):

\*Oktatási intézmény neve (ahol tanul a gyermek): .....

#### Szülő/Gondviselő adatai:

\*Név: .....

\* Leánykori név: .....

\*Lakcím: .....

\*Levelezési cím (ha eltér a lakcímétől): .....

\*Telefonszám:  /

\*E-mail cím (ahová pl.: a fizetendő étkezési térítési díj összegéről tájékoztató küldhető)

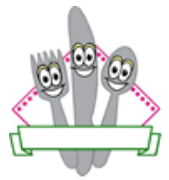
.....@.....

#### **AZ IGÉNYLŐLAP LEADÁSA:**

- **személyesen** csak a Miskolci Közintézmény-működtető Központban (MKMK)
- **postai úton** a Miskolci Közintézmény-működtető Központ 3525 Miskolc, Városház tér 13. szám címre
- **elektronikusan** a [www.mimenza.hu](http://www.mimenza.hu) online felületen.

A postai úton benyújtott igénylőlapok, igazolások hiányossága esetén ügyintézőink a megadott elérhetőségeken keresik meg a szülőt/gondviselőt.

Az iskolában leadott, intézményünkbe be nem érkezett igénylőlapokért, igazolásokért nem vállalunk felelőséget!



## II. ÉTKEZÉS IGÉNYLÉSE

Az étkezés megrendeléséről minden esetben küldünk visszajelzést!

Gyermekek számára az alábbi étkezést igénylem:

- háromszori étkezés (tízórai, ebéd, uzsonna)
- kétszeri étkezés (tízórai, ebéd)
- egyszeri étkezés (ebéd)

Az étkezést 2024. .... hónap .....naptól kérem. Vegye figyelembe, hogy 2024. augusztus 29-én, illetve az azt követően beérkező igénylőlapokon szereplő tanuló leghamarabb az igényleadástól számított 3. munkanapon tud először étkezni!

Kérem diétás étrend biztosítását: NEM  IGEN

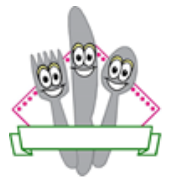
**Diéta típusa** az egészségi állapotra tekintettel: .....

Az ételérzékenységről szóló **szakorvosi igazolást az Igénylőlap mellé csatolni szükséges!**

- Étkezési térítési díjkedvezményre NEM vagyok jogosult.**
- Étkezés térítési díjkedvezményre jogosult vagyok, az alábbiak szerint:**

Kérjük válassza ki és a megfelelő szövegrész előtt jelölje meg a jogosultság jogcímét!

Jogosultság jogcíme		Díjkedvezmény mértéke	Díjkedvezmény igénybevételére jogosító igazoló dokumentumok
<input type="checkbox"/>	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	100 % (ingyenes)	<b>Határozat</b> (jegyző állítja ki, kiállításától a jelölt lejárati időpontig érvényes) <i>A határozatban szereplő időponttól igényelhető</i>
<input type="checkbox"/>	Tartósan beteg	50 %	<b>Nyilatkozat</b> a 328/2011. Korm. rend. szerint <b>(1. számú melléklet)</b> és <b>B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Családtámogatási Osztályának</b> (Miskolc, Palóczy utca 5., földszint) <b>igazolása</b> a magasabb összegű családi pótlékról Szülőnek kiküldött példánya. <i>Kormányhivatali igazolás hiányában:</i> - tartós betegség esetén <b>szakorvosi igazolás</b> , <i>A szakorvosi igazolás leadását követő naptól igényelhető</i>
<input type="checkbox"/>	Fogyatékos gyermek (SNI)	50 %	<b>Nyilatkozat</b> a 328/2011. Korm. rend. szerint <b>(1. számú melléklet)</b> és <b>B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Családtámogatási Osztályának</b> (Miskolc, Palóczy utca 5., földszint) <b>igazolása</b> a magasabb összegű családi pótlékról Szülőnek kiküldött példánya. <i>Kormányhivatali igazolás hiányában:</i> - fogyatékoság (SNI) esetén a <b>szakértői és rehab. bizottság szakvéleménye</b> <i>A szakértői és rehab. bizottság szakvélemény leadását követő naptól igényelhető.</i>
<input type="checkbox"/>	Három vagy több gyermeket nevelnek a családban	50 %	<b>Nyilatkozat</b> a 328/2011. Korm. rend. szerint <b>(1. számú melléklet)</b> <i>A nyilatkozat leadását követő hónap első napjától igényelhető, kivéve 2024. szeptember hónap.</i>
<input type="checkbox"/>	Nevelésbe vett gyermek	100 % (ingyenes)	<b>Nyilatkozat</b> a 328/2011. Korm. rend. szerint <b>(1. számú melléklet)</b> <i>A határozat bemutatását követő naptól igényelhető.</i>
<input type="checkbox"/>	Egyéb szociális kedvezmény	30 %, 60 %, 100 %	<b>Önkormányzati határozat</b> <i>A határozat dátumától igényelhető.</i>



**Kedvezmények** csak a törvény által előírt igazoló dokumentumok leadásával igényelhetők. Amennyiben a határozatok, nyilatkozatok, igazolások **nem kerülnek csatolásra, a kedvezményt NEM tudjuk érvényesíteni** és a kedvezmény nélküli, 100%-os mértékű térítési díjat kell megfizetni!

A kedvezményre jogosító dokumentumot **több gyermek (testvérek) esetén gyermekenként, külön-külön másolatban kérjük csatolni** az igénylőlaphoz.

**VISSZAMENŐLEGESEN A KEDVEZMÉNYEK NEM ÉRVÉNYESÍTHETŐEK!** (a Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezmény és a szociális kedvezmény kivételével, mely az **aktuális naptári éven belül, az azt érintő oktatási évekre, utólag is elfogadható.**)

### III. NYILATKOZAT

Alulírott Szülő/Gondviselő nyilatkozom és kötelezettséget vállalok, hogy gyermekem vonatkozásában a 2024/2025-ös tanítási évben az **étkezés térítési díjat havi rendszerességgel, tárgyhót követő 20-ig megfizetem.**

Kötelezem magam, hogy banki átutalás esetén az átutalási megbízáson a **közlemény rovatban** a következő adatokat **minden alkalommal feltüntetem: tanuló neve, tanuló osztálya.**

### IV. HOZZÁJÁRULÓI NYILATKOZAT SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉHEZ

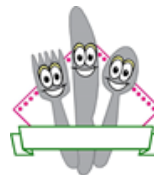
Alulírott Szülő/Gondviselő hozzájárulok, hogy a **Miskolci Közintézmény-működtető Központ**, mint a közétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat ellátó szervezet (3525 Miskolc, Városház tér 13.) a 2024/2025. tanévre vonatkozóan az étkezési igénybevétel azonosítása céljából az alábbi személyes adataimat és gyermekem/gondozottam adatait rögzítse és kezelje, az étkeztetéshez kapcsolódóan leadott dokumentumokról másolatot készíthessen.

Alulírott szülő/gondviselő önként hozzájárulok ahhoz, hogy a jelen Igénylőlapon és annak mellékletében közölt személyes adatokat a **Miskolci Közintézmény-működtető Központ**, mint adatkezelő megismerje, papír alapon és elektronikusan tárolja, és az étkeztetés megrendelése, térítési díj beszedése, kedvezmények nyilvántartása céljából kezelje, betartva az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR), valamint saját belső adatvédelmi szabályzata, és egyéb, vonatkozó szabályzat rendelkezéseit.

Alulírott szülő/gondviselő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló, 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozom, hogy személyes adataimat az Miskolci Közintézmény-működtető Központ - a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében - kezelje és feldolgozza.

Az MKMK igényfelmérő lappal kapcsolatban végzett adatkezelési tevékenységről szóló tájékoztatás a [www.mkmkkozpont.hu](http://www.mkmkkozpont.hu) oldalon található.

**Alulírott Szülő/Gondviselő felelősségem tudatában kijelentem, hogy az Igénylőlapon és annak mellékletében szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.**



## V. DÍJFIZETÉS

Az étkezési térítési díj számlázása a **2024/2025**-ös tanévben havonta, utólag történik. Az érvényben lévő **általános iskolai étkezési térítési díjak** - Miskolc MJV Önkormányzata Közgyűlésének 8/2023. (III.31.) rendelete alapján - az alábbiak:

	<b>Normál étkezés</b>	<b>Diétás étkezés</b>
	<b>kedvezmény nélküli díj</b> (bruttó)	<b>kedvezmény nélküli díj</b> (bruttó)
<b>tízórai</b>	130, - Ft/adag	130, - Ft/adag
<b>ebéd</b>	560, - Ft/adag	560, - Ft/adag
<b>uzsonna</b>	130, - Ft/adag	130, - Ft/adag

### Az étkezési térítési díj befizetése a következő módokon lehetséges:

- **készpénzes és bankkártyás fizetéssel az MKMK pénztárában** (Miskolc, Városház tér 13.)  
*hétfő és csütörtök: 7:30-11:00 és 14:00-15:30, kedd: 7:30-14:00, szerda: 7:30-11:00 és 14:00-17:00*  
*péntek: 7:30-11:00*
- **átutalással:** az OTP Bank-nál vezetett étkezési számlára (2. számú melléklet). Kérjük, hogy minden esetben kerekítés nélküli, **pontos összeg kerüljön átutalásra**. A **közlemény** rovatban kérjük feltüntetni: **a tanuló neve, tanuló osztálya**.
- **bankkártyával a QB-Suli webes felületen** /<https://mkmk.qb.hu/>, melynek használata regisztrációhoz kötött. Ezen a felületen **egyéni ügyintézés esetén** étkezést rendelhet, lemondhat. Továbbá minden étkezést igénylő számára lehetőség nyílik a számla megtekintésére, illetve kifizetésére.

### VÁLTOZÁSOK: Lemondás, Visszajelentés, Módosítás

#### **Intézményünk (MKMK) telefonos változás bejelentést nem fogad el!**

- Az étkezés **lemondása tárgynapot megelőző munkanapon 8:30-ig** lehetséges: **egyéni ügyintézés esetén a <https://mkmk.qb.hu/> felületen; MKMK általi ügyintézés esetén [www.mimenza.hu](http://www.mimenza.hu) felületen** a tanuló neve, intézménye, osztálya és a lemondani kívánt napok megjelölésével. **Lemondás hiányában a keletkezett térítési díjat ki kell fizetni.**

**Év közben** új igény bejelentéseket és végleges lemondásokat, **módosításokat csak írásban** áll módunkban elfogadni a [www.mimenza.hu](http://www.mimenza.hu) felületen vagy személyesen, illetve postai úton a Miskolci Közintézmény-Működtető Központban (Miskolc, Városház tér 13.).

- A 100% díjkedvezményre jogosult, **ingyenesen étkező tanulók hiányzása esetén is kérjük az étkezés lemondását.**

Az igénybe vett étkezések **gyakoriságának módosítását** (pl. háromszori étkezésről egyszeri étkezésre váltás) a tárgyhót **megelőző hónap 25-ig jelezni kell írásban**, melyet a tárgyhót követő hónap első napjától tudunk figyelembe venni. **Hónap közben nincs lehetőség étkezési gyakoriság váltására.**

- Amennyiben a tanév során **bármilyen változás** történik – pl.: *lemondás, visszajelentés, iskolaváltás, kedvezményre való jogosultság keletkezése, illetve megszűnése, stb.* – **az MKMK-nak szíveskedjen azt előzetesen írásban jelezni!** Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a díjfizetéssel kapcsolatos egyeztetésekre, esetleges reklamációkra, a **befizetést igazoló bizonylatok** (számla, banki kivonat, pénztári befizetés bizonylata) bemutatásával egyidejűleg kerülhet sor.

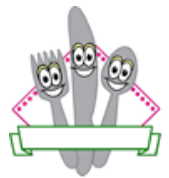
**Azokban az intézményekben, ahol étkezési jegy, illetve étkezési kártya áll rendelkezésre, az étkezési jegyet az iskolában, az étkezési kártyát az MKMK-ban kell átvenni, legkésőbb az étkezési napot megelőző munkanapon, munkaidőben.**

**A tanuló hiányzása, a megrendelt étkezés igénybe nem vétele, illetve a megmaradt ebédjegyek utólagos leadása, étkezési kártya le nem húzása, étkezési jegy, illetve kártya át nem vétele automatikusan nem vonja maga után az étkezés lemondását! A megrendelt, visszakereshető módon le nem mondott étkezést ki kell fizetni.**

**Az igénylőlapot és az abban leírt tájékoztatókat elolvastam, megértettem és elfogadom.**

Dátum: 2024. ....hó.....nap

.....  
Szülő / Gondviselő



**1. számú melléklet**

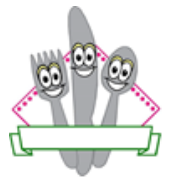
**NYILATKOZAT**

**a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés b)-d) pontja és a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdése szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez a 2024/2025-ös tanévben**

1. Alulírott ..... (szül. név: .....),  
szül. hely, idő ....., .....év.....hó.....nap.  
anyja neve: .....
- címe:..... szám alatti lakos, mint a
- 1.1. .... nevű gyermek  
szül. hely, idő ....., .....év.....hó.....nap  
anyja neve: .....),
- 1.2. .... nevű gyermek  
szül. hely, idő ....., .....év.....hó.....nap  
anyja neve: .....),
- 1.3. .... nevű gyermek  
szül. hely, idő ....., .....év.....hó.....nap  
anyja neve: .....),\*

szülője/más törvényes képviselője (a megfelelő aláhúzendó) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B. § (1) bekezdés b)-d) pontja és (2) bekezdése szerinti **ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetés igénybevételét** az alábbi jogcím alapján kérem, mivel a gyermek(ek):\*\*

- a)** rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül ..... év ..... hónap ..... napjától, (kérjük az érvényes határozatot csatolni szíveskedjen)
- b)** tartósan beteg (kérjük az érvényes szakorvosi igazolást, illetve a szakértői véleményt csatolni szíveskedjen) vagy fogyatékos, (kérjük az érvényes szakorvosi igazolást, illetve a szakértői véleményt csatolni szíveskedjen)
- c)** családjában három vagy több gyermeket nevelnek. \*\*\*
- d)** nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság (kérjük az érvényes határozatot csatolni szíveskedjen)
- e)** utógondozói ellátásban részesül.



Amennyiben a kedvezményes gyermekétkeztetés igénybevételét a „**Családjában három vagy több gyermeket nevelnek**” jogcímen igényli, szíveskedjen a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 7. fejezet 18. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot tenni az alábbiak szerint:

## Nyilatkozat a „családjában három vagy több gyermeket nevelnek” jogcímez

Nyilatkozom, hogy a velem egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek száma: \_\_\_\_\_ fő, ebből:

- 18 éven aluli: \_\_\_\_\_ fő
- 18-25 év közötti, köznevelési intézmény nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerinti szervezett felnőttoktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló: \_\_\_\_\_ fő
- életkortól függetlenül tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermeket, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet: \_\_\_\_\_ fő

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyúttal hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy a törvény által előírt dokumentumok (Igazolás, határozat, szakértői, illetve szakorvosi papír) hiányában a kedvezmény nem érvényesíthető, ezért a teljes, 100 %-os térítési díjat kell kifizetnem.

Dátum: 2024. ....

az ellátást igénylő aláírása

(szülő, más törvényes képviselő,  
nevelésbe vett gyermek esetén az ellátást nyújtó  
nevelőszülő, intézményvezető,  
utógondozói ellátott fiatal felnőtt esetén az ellátást igénylő)

\* A gyermekek számának megfelelően a sorok értelemszerűen bővíthetők.

\*\* A megfelelő pont jelölendő!

\*\*\* A gyermekek számának meghatározásánál figyelembe veendő gyermekek köre: Az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező 18 éven aluli gyermek; a 25 évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló gyermek és életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermek, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermek és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt.