

Miskolci Közintézmény-működtető Központ

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

pénzügyi előadó/főelőadó (menza ügyintéző)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 13.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Gyermekétkeztetés igénybevitelével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása. A munkakört betöltő dolgozó nyilvántartást vezet az étkezés igénybeviteléről, a fizetendő térítési díjakról, a hátralékokról és a túlfizetésekről. Jelenti a napi étkezési létszámot a WEB-es online felületen (QB) a főzőkonyha felé. Begyűjti és nyilvántartja a szükséges igazolásokat, határozatokat. Ellenőrzi és rögzíti a kedvezményre való jogosultságokat és a kitöltött nyomtatványokat. Ellátja az intézményi gyermekétkeztetéssel kapcsolatos számlázási feladatokat. Folyamatosan kapcsolatot tart a feladatellátáshoz kapcsolódó partnerekkel, figyelemmel kíséri a változásokat és elvégzi a szükséges módosításokat.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, közgazdasági és/vagy pénzügyi képzettség,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Hasonló területen, köznevelési intézményben szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Főiskolai, egyetemi végzettség pénzügyi, gazdasági területen

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikációs készség (szóban és írásban),
- Precizitás,
- Rendszerszemlélet,
- Kiváló szintű kapcsolatteremtési és konfliktuskezelési készségek, fejlett problémamegoldó képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó részletes szakmai Önéletrajza
- 90 napnál nem régebbi hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint annak igazolása, hogy a közalkalmazott jelölt nem áll olyan foglalkoztatástól eltiltás alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- Az iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló okmány, okmányok másolata

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. szeptember 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. augusztus 19.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Miskolci Közintézmény-működtető Központ címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 13.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Mu 0387/2022., valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi előadó/főelőadó (menza ügyintéző).
- Elektronikus úton MKMK Titkárság részére a info@mkmkozpont.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: MKMK Titkárság, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 13.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kiírásban megjelölt feltételeknek megfelelő pályázatok előzetes szűrését követően személyes meghallgatásra kerül sor, melynek keretében a számítógép-kezelői ismeretek is tesztelésre kerülhetnek. A munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a munkakör betöltéséről. A pályázati eljárás eredményéről a pályázók írásban tájékoztatást kapnak. A pályázatban csak a kiírás feltételeinek mindenben megfelelő, határidőre beérkezett dokumentumokkal rendelkező pályázó vesz részt. Hiánypótlásnak nincs helye. A pályázatot fenntartja magának a pályázat eredménytelenné nyilvánítási jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. augusztus 29.